



SCHOOLGIDS 2024-2025

Schakelklassen | Eerste opvang | Nieuwkomers

Contactgegevens schakelklassen

Schakelklassen locatie Oude Noorden Benthuiserstraat

Benthuiserstraat 101
3035 CN Rotterdam
010 790 11 49

Schakelklassen locatie Alexander-Cornelis Haakschool

Algiersstraat 6
3067 MZ Rotterdam
010 455 28 83

www.kindcentrumtalma.nl

Contact gegevens schoolbestuur SARO

Samen Ambitieuus Rotterdams Onderwijs

Linker Rottekade 292
3034 CV, Rotterdam
010 412 51 01
info@wijzijnsaro.nl

www.wijzijnsaro.nl



2. Over de school - missie en visie



Onze schakelklassen hebben een specifieke taak ten aanzien van de opvang van nieuwkomers in het centrum, het oosten en noorden van Rotterdam. Het doel van de schakelklas is dat nieuwkomers in één jaar voldoende Nederlands spreken, lezen en schrijven om de overstap naar het reguliere onderwijs te maken.



De nadruk ligt dan ook bij de vakken Nederlands, lezen en rekenen. Gedurende de dag ontvangen nieuwkomers onderwijs op hun eigen niveau waarbij de nadruk ligt op de verwerving van de Nederlandse taal.

Missie en visie

Kinderen van over de hele wereld komen bij ons op de Taalschool om Nederlands te leren. Onze school is een plek waar kinderen en ouders zich welkom voelen. Onze school is een school waar kinderen en ouders elkaar ontmoeten, elkaar op weg helpen en waar vriendschappen ontstaan. Samen met ouders en collega's zorgen wij ervoor dat de kinderen zich sociaal en cognitief zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Dit lukt doordat wij voortdurend de verbinding aangaan met zowel de kinderen als de ouders.

We bieden een geïntegreerd en intensief taalprogramma gericht op de eerste woordenschat en mondelinge taalvaardigheid. Tevens leren wij de kinderen hoe zij hun opgedane taalkennis toe kunnen passen in andere vakken. Kinderen hebben inzicht in wat ze leren en wat ervoor nodig is om een volgende stap te maken in hun leerproces.

Onze leerlingen hebben inzicht in waar ze goed in zijn en doen succeservaringen op om vervolgens vol zelfvertrouwen, met een rugzak aan basiskennis en basisvaardigheden de toekomst tegemoet te gaan.

Onze kernwaarden

Vanuit onze missie en visie zijn wij met het team gekomen tot de volgende 4 kernwaarden:



1. Samen, we leren met én van elkaar. We werken gericht aan de relatie leerkracht-leerling en leerlingen onderling;



2. Ontwikkeling, we kijken samen met de ouders en kinderen waar het kind staat, waar het naar toe wil en hoe we daar komen;



3. Verbindend, we organiseren momenten dat ouders elkaar ontmoeten. Ouders voelen zich gezien en gehoord;



4. Veiligheid, we heten kinderen en ouders welkom. We zorgen voor voorspelbaarheid. Kinderen voelen zich gezien en gehoord.

3. Het nieuwkomers onderwijs



Doelgroep

Leerplichtige nieuwkomers van 6 tot 12 jaar die onvoldoende Nederlands spreken om het reguliere basisonderwijs onderwijs te volgen en die korter dan één jaar in Nederland zijn.

Doelstelling Schakelklas eerste opvang nieuwkomers

Ons doel is om kinderen in één jaar zo taalvaardig te laten worden in het Nederlands dat zij kunnen uitstromen naar het regulier onderwijs. We streven ernaar dat een kind van 6, 7 en 8 jaar na een jaar minimaal 2500 woorden en een kind van 10, 11 en 12 jaar minimaal 4000 woorden passief en actief beheerst.

Kinderen die jonger dan 6 jaar zijn, worden ingeschreven in groep 1 of 2 op een basisschool in hun eigen woonomgeving. Deze kinderen worden niet geplaatst in de schakelklas.



Welkom in Nederland, welkom in Rotterdam.

Om uw kind aan te kunnen melden voor de schakelklas Noord en Alexander moet uw kind aan een aantal voorwaarden voldoen:

Het kind is tussen de zes en tot 11,5 jaar;
Het kind is korter dan 1 jaar in Nederland;
Het kind spreekt niet tot nauwelijks Nederlands;
Het kind woont in of rondom het gebied prins Alexander of rondom het gebied Oude Noorden/Kralingen/Crooswijk.



Aanmelden en inschrijven

Kinderen voor de schakelklas kunnen worden aangemeld via de website. Als het kind is aangemeld zullen wij zo snel mogelijk contact opnemen voor een mogelijke inschrijving. Wij vinden persoonlijk contact erg belangrijk. Op deze manier willen we u helpen met het vinden van een goede plek in het onderwijs. De inschrijving zal ongeveer een uur duren. Hierbij geven wij een rondleiding en informatie over de school. Ook vragen wij informatie over de leerling, het schoolverloop, migratiegeschiedenis en de gezinssituatie. Samen vullen wij met ouders/verzorgers verschillende formulieren in. De ouders/verzorgers zetten aan het eind van het gesprek hun handtekening om te bevestigen dat alles besproken is.

Voor een volledige inschrijvingen hebben we de volgende documenten nodig:

1. Paspoorten of identiteitskaarten van ouder(s)/verzorgers(s) en toekomstige leerling(en);
2. Waar mogelijk een inschrijfbewijs van gemeente Rotterdam;
3. Een kopie van de zorgverzekeringspas van ouder(s)/verzorgers(s) en toekomstige leerling(en);
4. Documenten over het welzijn van de toekomstige leerling(en). Bijvoorbeeld rapporten van de vroegere basisschool, een brief van de schoolarts, informatie over de immigratie, enzovoorts.

Nieuwe leerlingen starten in principe een aantal dagen nadat ze zijn ingeschreven. Het kind wordt geplaatst in een stamgroep en er wordt afgesproken wanneer het kind gaat starten. De leerkracht zorgt dat er een tafel en een stoel klaarstaat en een naamkaartje bij de kapstok, om zo het nieuwe kind met een fijn gevoel welkom te heten.



Wachttijst

Jaarlijks worden er meer kinderen aangemeld voor de schakelklas dan wij daadwerkelijk kunnen plaatsen. Om deze reden hebben we een wachttijst op basis van datum van aanmelding via het aanmeldingsformulier op de website.

Voorwaarden plaatsing wachttijst:

De leerling is aangemeld via de website;
Na aanmelding ontvangen ouders binnen 3 weken een schriftelijke bevestiging van ons voor plaatsing op de wachttijst. Vakanties en vrije dagen vallen niet binnen de termijn van 3 weken;
Tweelingen worden bij de wachttijst als één persoon gezien;
Zodra er een plaats vrijkomt wordt de desbetreffende ouder(s)/verzorgers(s) benaderd;
Vragen over ons aanmeldings- en aannamebeleid, de plaats van een kind op de wachttijst, etc. kunnen uitsluitend worden gesteld aan onze directeur Albertine Verdouw via:

- a.verdouw@kinderonderwijsrotterdam.nl
of via telefonisch contact op het telefoonnummer:
- **010 790 11 49 (locatie Benthuiser, Oude Noorden)**
- **010 455 28 83 (locatie Cornelis Haak, Alexander)**

Mocht door een aantoonbare fout of onzorgvuldigheid van de school een kind niet op de wachttijst terecht gekomen zijn, zal het betreffende kind altijd geplaatst worden;

Kinderen die al onderwijs krijgen op een andere schakelschool en die aangemeld worden voor onze school, worden ook op de wachttijst geplaatst.



Op onze school zitten kinderen van opeenvolgende leeftijden en verschillende niveaus bij elkaar in een groep: de stamgroep. De leerkracht stemt zijn handelen af op de

sociaal-emotionele ontwikkeling en de verschillende cognitieve niveaus waarmee kinderen instromen.

Gezien een constante in- en uitstroom van kinderen, bekijken we meerdere keren per jaar hoe de groepssamenstelling nog optimaal is. Zo kan het zijn dat we gedurende het schooljaar een groep erbij krijgen of dat we een andere verdeling in leerjaren maken, met in ons achterhoofd altijd wat het beste is voor de ontwikkeling van ieder kind. Wij streven naar een groeps grootte van maximaal 18 kinderen per groep.

In de stamgroep krijgen de kinderen les in sociale vaardigheden, gym, zwemles, handvaardigheid, tekenen, schrijfles, muziekles en ze spelen samen buiten. De vakgebieden taal, lezen, rekenen, spelling en begrijpend luisteren/lezen worden zoveel mogelijk gegeven op niveau. Dat betekent dat kinderen soms lessen volgen in een andere groep.



De intake toets

In de eerste schoolweek nemen we een intake toets af. We toetsen rekenen, lezen en de Nederlandse taal, om het instroomniveau te bepalen. De informatie uit het aanmeldingsformulier, de oude schoolrapporten, observaties in de klas en de intake toets zorgen samen voor een goed beeld van de start van het leerlingendossier in Schoolkr8.

Toetsen

Na ieder langer thema van Wereld vol Woorden wordt er een toets afgenomen. Een thema duurt ongeveer 2-6 weken. De 13e, 26e en 39e week van het schooljaar worden kinderen getoetst voor woordenschat, lezen, rekenen, spelling en zo mogelijk begrijpend lezen.



Dossier in schoolkr8

De vorderingen van onze schakelklaskinderen worden bijgehouden en gevolgd in het leerlingvolgsysteem Schoolkr8 en voor elk kind wordt een dossier in schoolkr8 opgesteld. Bij de start, na 13, 26 weken en bij de uitstroom (na 39 weken) van de schakelklas worden de kinderen getoetst. Op die manier kunnen we goed bijhouden en monitoren wat een kind in één jaar geleerd heeft. Het dossier is op 13 verschillende leerlijnen gebaseerd. Het kind wordt ingedeeld in een leerlijn op basis van de intake en zijn onderwijservaring in het land van herkomst.

Beredeneerde afweging bij doorstroom binnen en buiten de school

In principe is een kind na één jaar klaar met de schakelklas. Een kind stroomt uit naar het reguliere basisonderwijs (leeftijd 7 – 11 jaar) of naar de Internationale Schakel Klas (ISK, leeftijd vanaf 12 jaar). Als een kind uitstroomt, wordt er gekeken naar zijn leeftijd maar ook naar zijn cognitieve- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het dossier in Schoolkr8 wordt gedeeld met de volgende school, met daarbij een vermelding dat het kind pas kort in Nederland is en nog hulp nodig heeft op diverse vakgebieden.



Didactisch handelen

Kinderen in de schakelklas hebben baat bij een sterke instructie.

Om dit te bereiken, hanteren de leerkrachten het activerende directe instructiemodel.

- Wat weten we al?
- Wat gaan we leren?
- Wat gaan we doen?
- Wat hebben we geleerd?



Verlof of ziekte personeel

De vervanging wordt gedaan door medewerkers die parttime werken en een extra dag willen werken of door vervanging uit de invalpoule. Zodra er geen vervanging mogelijk is, wordt de groep opgesplitst en onderverdeeld bij de andere groepen. In het uiterste geval wordt een groep naar huis gestuurd. De ouders worden hier over geïnformeerd.



Vakleerkrachten

Onze kinderen krijgen ook les van vakleerkrachten voor diverse vakken zoals gym en muziek.



Borging van onze onderwijskwaliteit

De school werkt met de Kwaliteitskaarten in het Primair Onderwijs (WMK-PO). Deze kwaliteitskaarten hebben als doel de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken en waar nodig te verbeteren. Ieder jaar wordt er een onderwijskundig jaarplan geschreven.



Nederlands spreken, lezen en schrijven

Nederlands is de bindende factor in ons onderwijs. Het programma 'Wereld vol Woorden' staat hierin centraal. Dit lesprogramma is speciaal bedoeld voor de schakelklas nieuwkomers. De woorden worden zoveel mogelijk in betekenisvolle context en in voor kinderen herkenbare situaties aangeboden en geoefend.

Het programma 'Wereld vol Woorden' bestaat uit tien thema's. Aan het einde van een thema wordt een kind getoetst op hun passieve en actieve woordenschat. De Wereld vol Woorden lessen vinden plaats in de stamgroep. Leerlingen worden op niveau ingedeeld binnen de stamgroep. Gemiddeld kan een kind in een jaar het programma afgerond hebben.

Methodes voor taal en rekenen

In de schakelklassen hanteren we methodes die passen bij onze kinderen. We sluiten zoveel mogelijk aan bij vakken en methodes uit het reguliere basisonderwijs om de kinderen goed voor te bereiden op de doorstroom naar de gewone basisschool.



Nederlandse taal

Wereld vol Woorden is de lesmethode die speciaal is ontwikkeld voor nieuwkomers op de basisschool in de leeftijd van 6 tot 12 jaar. De woorden worden zoveel mogelijk in thema's en realistische situaties aangeboden en geoefend.

Wereld vol Woorden heeft speciaal toetsmateriaal ontwikkeld om de voortgang van de leerlingen bij te kunnen houden. Met dit instrument krijgen we meer informatie over de leerprestaties van de leerlingen en inzicht in hun productieve (actieve) woordenschat. Gemiddeld kan een kind in een jaar het taalprogramma afgerond hebben.

- Wereld vol Woorden speciaal ontwikkeld voor nieuwkomers;
- Horen, Zien en Schrijven (HZS) is een (online) oefenprogramma Nederland en bestaat uit kijk-, luister-, spel-, lees- en schrijfactiviteiten wat aansluit op Wereld vol Woorden;
- LOGO 3000: legt een basis aan woordenschat gebaseerd op een basiswoorden lijst van 3000 woorden. Deze woorden zijn gekoppeld aan de lessen van Wereld vol Woorden.



Begrijpend luisteren en lezen

Ook oefenen we met begrijpend luisteren en lezen. Dat is het lezen en begrijpen van een verhaal. Daarna beantwoorden we vragen over het verhaal. Deze les geven we aan de hand van de methodiek Zien is Snappen. Als aanvulling maken we gebruik van:

- Schooltaal, gekoppeld aan Wereld vol Woorden;
- Nieuws over Nederland.



Lezen:

We lezen elke dag. In de beginperiode zetten we extra in op het horen en uitspreken van de Nederlandse klanken. We oefenen letters, woorden en zinnen.

- Voor het aanvankelijk technisch lezen gebruiken wij de methode Veilig Leren Lezen.
- Voor het oefenen van het voortgezet technisch lezen gebruiken wij de methode Station Zuid;
- De leerlingen lezen daarnaast uit boeken uit onze schoolbibliotheek en van de Centrale bibliotheek Rotterdam.



Rekenen

We rekenen elke dag. We oefenen +, -, x en : sommen. We leren klokkijken, meten en rekenen met geld. Ook oefenen we sommen in een rekenverhaaltje.

- Pluspunt;
- Niveau Test Rekenen, de NTR meet zonder taal de rekenvaardigheid.



Creatieve vakken

Naast de cognitieve vakken krijgen de kinderen ook les in handvaardigheid en tekenen. Deze vakken worden verzorgd door de groepsleerkracht. De muzikles wordt verzorgd door een vakleerkracht.



Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie is een combinatie van geschiedenis, aardrijkskunde en biologie. Dit gebeurt aan de hand van actuele gebeurtenissen, dichtbij of ver weg. Dit valt binnen het aanbod van Wereld vol Woorden en het dagelijks bekijken van het jeugdjournaal bij de oudere kinderen.



Sociaal Emotionele ontwikkeling

Er gebeurt veel in het leven van het kind in de schakelklas: een nieuw land, een nieuwe taal en maken van nieuwe vrienden. Om kinderen hierin te begeleiden, maken we onder andere

gebruik van de lessen van De Vreedzame School en Wereldreizigers. De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap.

We besteden aandacht aan kennismaking, groepsvorming, gevoelens, samenwerking en afscheid nemen. De lessen worden aangepast aan de taalontwikkeling van de kinderen. We bieden bij de oudste leerlingen ook lessen mediawijsheid en seksuele vorming aan (van de lesstof van groep 8) in eenvoudig taalgebruik.

We observeren elk kind aan de hand van het kindplan. Per 13 weken wordt de sociaal emotionele ontwikkeling bijgehouden. Wij monitoren elke dag hoe een kind zich voelt door een knijper op te hangen aan de emotiemeter in de klas. Twee keer per jaar nemen wij

de sociale veiligheidsbeleving af samen met de kinderen. Aan de hand van smileys geven kinderen aan hoe zij zich voelen op verschillende plekken in en rondom de school.

De uitkomsten worden nabesproken met een aantal kinderen uit elke groep.



Sport & beweging

De gymles wordt verzorgd door een vakleerkracht. De oudste kinderen krijgen één keer per week zwemles. Voor een aantal kinderen is dit de eerste kennismaking met zwemmen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen uit de schakelklas leren zwemmen.



In de schakelklas wordt er veel tijd besteed aan woordenschat, Nederlandse taal, lezen, rekenen, sociale competenties en democratisch burgerschap. We proberen zo snel mogelijk aan te sluiten bij het daadwerkelijke niveau van de leerlingen zodat zij op een goede manier kunnen doorstromen naar het reguliere onderwijs. De overige invulling van de onderwijstijd kunt u vinden in de lessuren-tabel hieronder.

De weergave is een gemiddelde per vakgebied per week. We passen de uren aan wanneer blijkt dat een leerling bepaalde onderwijsbehoeften heeft en meer tijd nodig heeft voor bepaalde vak-gebieden.

Lesurentabel

Leer en vormingsgebied	
Motorische ontwikkeling	
■ Lichamelijke oefening	1u 45
■ Schrijven	0u 30
Nederlandse taal	
■ Taal (woordenschat, grammatica, spreken & luisteren, begrijpend lezen)	9u 30
■ Technisch lezen + spelling	6u 00
Rekenen en wiskunde	
■ Rekenen	5u 00
Bevordering redzaamheid	
■ Sociale vaardigheden	0u 30
Expressievakken	
■ Creatieve vorming	1u 00
■ Muziek	0u 30
Pauze	1u 15
Totaal	26u



Organogram zorg voor kinderen



We vinden het belangrijk dat een kind het fijn vindt op school. Als een kind zich niet fijn voelt, kan een kind dit bespreken met de meester of juf. Lukt dat niet, dan kan een kind ook met de directie in gesprek. In sommige gevallen verwijzen we door naar schoolmaatschappelijk werk om met het kind in gesprek te gaan.



Intern begeleider

Soms hebben kinderen extra ondersteuning om nodig om hun doelen in de schakelklas te behalen. De intern begeleider helpt kinderen en ouders om de juiste zorg te vinden om het kind verder te helpen.



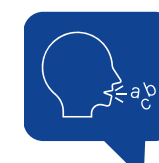
Pesten

Als er gepest wordt, vraagt het kind en/of de ouder hulp bij de leerkracht. Als dit niet voldoende helpt, kan een kind naar onze anti-pestcoördinatoren Juf Janine of juf Jet gaan. Zij kan het kind verder helpen. Op school is een pestprotocol aanwezig.



CJG – Centrum voor Jeugd en Gezin

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen en jongeren terecht kunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Wanneer een kind staat ingeschreven in de gemeente Rotterdam, wordt een kind uitgenodigd door de schoolarts vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin. Bij zorgen omtrent de gezondheid van een leerling nemen we als school contact op met het CJG.



Logopedie

Als een kind moeite heeft met het uitspreken van letters en klanken, wordt het kind aangemeld bij logopedie om te oefenen met het herkennen en uitspreken van klanken. Voordat de behandeling start, is er een verwijsbrief nodig van de huisarts. De intern begeleider kan hierbij helpen.



Kinderfysiotherapeut

Als een leerling moeite heeft met het bewegen zoals lopen of schrijven, kan een leerling aangemeld worden bij kinderfysiotherapie om te oefenen met bewegen. Voordat de behandeling start, is er een verwijsbrief nodig van de huisarts. De intern begeleider kan hierbij helpen.



PPO – passend primair onderwijs

Als een kind moeite heeft met leren en/of gedrag, vragen we hulp aan onze schoolcontactpersoon van Passend Primair Onderwijs. Deze onderwijspecialist denkt mee met de leerkracht, de intern begeleider en de ouders hoe we het kind het beste kunnen helpen en begeleiden.



SMW – schoolmaatschappelijk werk

De schoolmaatschappelijk werker kan u en uw kind hulp bieden bij opvoedingsvragen. De schoolmaatschappelijk werker kan u ook helpen met financiële-, huisvestings- of opvoedingsproblemen. Via de directie of de intern begeleider kunt u een afspraak maken met onze schoolmaatschappelijk werker.



SISA, Meldcode en Handle with Care

De schakelklassen zijn net als alle andere scholen in de regio Rotterdam aangesloten op SISA. Deze afkorting staat voor: 'Signaleren en Samenwerken' en is een computersysteem. Hierin geven professionals aan dat zij betrokken zijn bij uw kind. Soms heeft een kind of jongere ondersteuning nodig tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren dat meerdere professionals tegelijkertijd bij uw kind betrokken zijn of ondersteuning bieden. Het is belangrijk dat deze professionals dit zo snel mogelijk van elkaar weten, zodat er snel samengewerkt kan worden. Via SISA maken organisaties hun betrokkenheid bij een kind kenbaar.

Als school vinden wij het belangrijk om met deze instanties samen te werken en samen met deze professionals en u in gesprek te gaan over de meest passende zorg en de rol die school hierin kan spelen. Wij zullen onze betrokkenheid bij leerlingen waar wij een zorg over hebben of extra ondersteuning aanbieden in SISA kenbaar maken.

Wat betekent SISA voor ouders/verzorgers?

Voor ouders/verzorgers verandert er helemaal niets. Ze blijven gewoon contact houden met de instanties waar ze bekend zijn. Wel vinden wij als school het belangrijk om met deze instanties samen te werken. Samen met de ouders/verzorgers, leerling en de andere betrokken instanties willen wij komen tot een zo goed mogelijke begeleiding. SISA helpt u, ons en de andere instanties om de betrokkenheid rondom een leerling inzichtelijk te maken en snel met elkaar in contact te kunnen komen. Belangrijk om te weten is dat in SISA alleen komt te staan dat de leerling onderwijs bij onze school volgt. Er staat geen inhoudelijke informatie over de leerling of zijn ouders/verzorgers in. SISA is geen openbaar systeem en is alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn op SISA én hun betrokkenheid op de leerling in SISA kenbaar hebben gemaakt. SISA is goed beveiligd, dit moet volgens de Wet bescherming persoonsgegevens. Meer informatie over SISA is te vinden op: www.sisa.rotterdam.nl.



Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Een veilige en gezonde (thuis)omgeving, goed onderwijs en een passende ondersteuning dragen bij aan een positieve ontwikkeling van kinderen. Het signaleren van kindermishandeling is een wettelijke taak van de leerkracht. Zodra er signalen zijn zal de leerkracht -eventueel samen met directeur en de intern begeleider- de signalen bespreken.

baar maken met de ouders. In veel gevallen blijkt er een verklaring te zijn voor de signalen. Onze school is verplicht te handelen volgens de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Landelijk is de wet verplichte meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling in werking. De wet geldt voor de sectoren: gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning, jeugdzorg en justitie.

Handle with Care

In Rotterdam werken scholen volgens 'Handle with Care'. In elke klas in Nederland zitten kinderen die thuis geweld meemaken. Veel kinderen gaan de volgende dag gewoon naar school. De leerkracht weet vaak niet dat er iets ernstigs is gebeurd, terwijl juist een leerkracht veel kan betekenen voor een kind. Als een kind steun krijgt in de vertrouwde schoolomgeving en zich daar veilig voelt, kan dat helpen om stress te laten zakken. Daardoor heeft het kind de rust om te leren en zich te ontwikkelen. Om deze reden is de werkwijze 'Handle with Care' ingevoerd op basisscholen in Rotterdam.

Na toestemming van ouders ontvangt de school een signaal als zich in de thuissituatie van een leerling een geweldsincident heeft voorgedaan. Dit wordt niet opgenomen in het dossier van de leerling, maar maakt het wel mogelijk voor de leerkracht, om extra rekening met de leerling te houden.





Ouders

Ouders zijn een belangrijke schakel in de ontwikkeling van het kind. Als zij zelf Nederlands leren, werkt dit positief op de ontwikkeling van de Nederlandse taal van hun kind. We zoeken altijd mogelijkheden om ouders te betrekken bij het leerproces van hun kind zodat de taalontwikkeling in de thuissituatie verder kan worden gestimuleerd. Denk hierbij aan een taalcursus Nederlands op school. Ouders worden bij de start in de schakelklas uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Daarnaast worden de ouders drie keer per jaar uitgenodigd om de vorderingen van hun kind te bespreken en zijn zij altijd welkom voor een kijkje in de groep. Ook worden er koffieochtenden en informatie bijeenkomsten georganiseerd om ouders te betrekken bij ons onderwijs.



Medezeggenschapsraad – MR

De school heeft conform de Wet medezeggenschap scholen van 1 januari 2007 een medezeggenschapsraad (MR). De medewerkers van school kiezen de personele geleding van de MR. Vanwege de hoge doorstroom op onze school, nemen ouders geen deel aan de MR. In de komende beleidsperiode willen we ouderbetrokkenheid bij beleid op een nieuwe manier gaan realiseren. Om ouders te betrekken bij ons onderwijs organiseren wij raadplegingen tijdens de koffieochtend. De input van ouders verkrijgen we door jaarlijks een enquête.

Andere basisscholen

Wanneer het kind het taalprogramma heeft afgerond, is het klaar om door te stromen naar een reguliere basisschool. Dan vindt er een overdracht plaats. Het schoolkr8 dossier wordt gedeeld met de ontvangende school. Daarnaast vindt er ook altijd een 'warme overdracht' plaats. Dit betekent dat de intern begeleider of leerkracht van het kind contact opneemt met de intern begeleider of leerkracht van de ontvangende school. Op deze manier kan het kind de beste start maken op de volgende school.



Voortgezet onderwijs

Onze school informeert de ouders en leerling over het proces van de uitstroom. Ook de informatie over de leerling, die aan de ontvangende school wordt verstrekt, wordt met ouders besproken. Bijna alle oudste leerlingen van de schakelklas gaan naar de Internationale Schakel Klas (ISK). Onze school onderhoudt warme contacten met de ISK scholen. De leerlingen die naar ISK uitstromen volgen we gericht. We kijken kritisch naar de ISK toets, in combinatie met ontwikkeling van het kind en het gedrag voor een goede plaatsing op de ISK-scholen. Dit doen we om onnodige op- en afstroom te voorkomen en kansengelijkheid te stimuleren. Leerlingen die niet doorstromen naar de ISK maar naar een andere vorm van Voortgezet Onderwijs begeleiden we individueel om de best passende school te vinden voor optimale kansen en ontwikkeling.



BSO – buitenschoolse opvang

Als uw kind voor- en na schooltijd opvang nodig heeft, kunt u voor uw kind opvang aanvragen. Tegen betaling wordt uw kind opgevangen in een aparte ruimte op school.



Schooltandarts Mondzorg voor Kids

Als een kind nog geen tandarts heeft, kan het kind voor 'Mondzorg voor Kids' worden aangemeld. Het kind wordt samen met andere kinderen opgehaald uit de klas en naar de tandarts gebracht.



Sponsoring

In het primair onderwijs mogen scholen zich laten sponsoren. Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan het bestuur of de school, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt waarmee leerlingen en/of ouders in schoolverband worden geconfronteerd. De meest voorkomende tegenprestatie is vermelding van de sponsor in bijvoorbeeld de schoolgids/-krant. Het college van bestuur van SARO, onderschrijft het convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring". Kortweg komt het convenant sponsoring erop neer, dat eventuele sponsors nooit de inhoud van het onderwijs kunnen en mogen bepalen. Een aanbod voor sponsoring wordt altijd ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De directie van de school zal ervoor zorgdragen dat sponsoring voldoet aan de afspraken in het convenant.

Het convenant staat op de website van de school en van de stichting SARO.





Schooltijden

	Oude Noorden Benthuizerstraat	Alexander Cornelis Haakschool
Maandag	08.45-14.45 uur	08.45-14.45 uur
Dinsdag	08.45-14.45 uur	08.45-14.45 uur
Woensdag	08.45-12.45 uur	08.45-12.45 uur
Donderdag	08.45-14.45 uur	08.45-14.45 uur
Vrijdag	08.45-14.45 uur	08.45-14.45 uur



Vakantie en vrije dagen

De vakanties en studiedagen staan in de jaarkalender.

Verlof aanvragen

Een kind moet in Nederland vanaf vijf jaar verplicht naar school. Kinderen krijgen geen verlof voor extra vakantie. Als u voor uw kind een vrije dag voor een bruiloft of begrafenis wilt aanvragen, kom dan langs bij de directie voor een verlofbrief of vraag verlof aan via de schoolapp.



Kort verlof aanvragen

Als uw kind naar de tandarts, de dokter of naar het stadhuis moet, kunt u een briefje inleveren bij de juf of meester. Daarop schrijft u wanneer het kind weggaat en weer terugkomt op school. Ook kunt u via de schoolapp doorgeven wanneer uw kind een afspraak heeft.



Te laat of verzuim

Wanneer kinderen regelmatig te laat komen of niet op tijd terugkomen van vakantie, gaat ons protocol verzuim in werking in samenwerking met de leerplichtambtenaar.



Praktische Informatie ABC

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

AVG Foto's en video's

Op school worden soms foto's of video-opnames gemaakt, bijvoorbeeld voor de website of de digitale nieuwsbrief onder het personeel. Tijdens het aanmeldingsgesprek kunt u laten weten of u hiervoor toestemming verleent. U kunt altijd uw toestemming wijzigen of intrekken.

AVG Interne informatiegegevens

In het kader van privacy zijn er afspraken hoe wij omgaan met persoonsgegevens, welke gegevens wij verwerken, hoe wij omgaan met gegevens over leerlingen. Op onze server en in Schoolkr8 werken wij in een beveiligde omgeving. Alleen teamleden die bij uw kind betrokken zijn, hebben toegang tot het dossier van uw kind.

Verdere informatie over omgaan met persoonsgegevens kunt u vinden op de website van ons bestuur wijzijnSARO.nl.



Eten en drinken

Om 10.30u eten we fruit en drinken we water.

Om 12.00u eten we een gezonde koude lunch en drinken we melk, sap of water. Er is geen mogelijkheid om eten op te warmen. Kinderen mogen de hele dag water drinken. Neem gerust een waterfles mee.



Hulp van ouders

Wij vinden het fijn als u ons helpt met een activiteit of een uitstapje. Bijvoorbeeld voor het rijden naar een sportactiviteit, het helpen bij een feest, het helpen bij koken en meegaan naar de kinderboerderij.



Medisch handelen

Wij spannen ons in om ieder kind een plek op onze school te bieden.

Ons team mag echter geen medische handelingen verrichten voor leerlingen en ook geen medicatie (medicijnen) verstrekken of bewaken.

Uiteraard willen wij met u meedenken voor het verkrijgen van de juiste (medische) hulp voor uw kind op onze school. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt echter bij ouders/verzorgers. De Taalschool heeft een protocol waarin beschreven wordt hoe we omgaan met situaties waarbij een school geconfronteerd wordt met ziekte van een leerling, waarbij een leerling medicijnen in moet nemen en waarbij sprake is van (voorbehouden) medisch handelen. Ons omgangsprotocol schakelklassen met daarin opgenomen het protocol medisch handelen en medicijnverstrekking kan via school opgevraagd worden.



Schoolapp

Via onze 'schoolapp' ontvangt u informatie en uitnodigingen voor een activiteit voor u of uw kind in uw app of mailbox.



Verjaardag kind

Als uw kind jarig is, wordt dit in de klas gevierd. Het kind mag iets kleins trakteren. Uw kind mag een kaart uitkiezen waarop alle namen van de kinderen van de klas worden geschreven. Bij de directie mag het kind een boek uitkiezen.



Vrijwillige ouderbijdrage

De school van uw kind krijgt geld van het ministerie van OCW. Dit geld is voor de basis-kosten van het onderwijs: lesboeken, leerkrachten en de lessen die uw kind krijgt. Zo is het onderwijs voor uw kind gratis.

Om iets extra's te organiseren buiten de lessen om, mag de school een bijdrage vragen. Met deze vrijwillige bijdrage betalen we bijvoorbeeld een bezoek aan een museum of een feestmiddag. Als u de bijdrage niet kunt betalen, hoeft u dit niet uit te leggen aan school. Uw kind mag gewoon meedoen aan deze extra activiteiten.

Als de school te weinig geld heeft voor deze extra activiteiten, dan bedenkt ze andere plannen of regelt de financiering anders. De school zorgt dat alle leerlingen mee kunnen doen aan deze extra activiteiten.

Wij vragen aan u een bijdrage van 40 euro per jaar, 4 euro per maand. Van het schoolgeld worden o.a. feesten, musicals, de schouwburg, musea, concerten, sportdag en traktaties met Sinterklaas, Kerstfeest en Pasen betaald. U kunt het verschuldigde bedrag overmaken naar het bankrekeningnummer van de school: **NL78 INGB 0004 1876 58**.

Als het kan, blijft u dan alstublieft de ouderbijdrage betalen. Geef wat u wél kunt missen. En misschien kunt u meer missen dan het bedrag wat de school vraagt. Daarmee helpt u een ander gezin en een ander kind.



Mijn kind is ziek

Als uw kind ziek is, kunt u bellen naar:

010 790 11 49 locatie Oude Noorden, Benthuizerstraat

010 455 28 83 locatie Alexander, Cornelis Haakschool

Wij vragen u vóór schooltijd te bellen, zodat de juf of meester dit op tijd hoort.

U kunt uw kind ook via de schoolapp ziekmelden of via Whatsapp met het telefoon-nummer van de leerkracht.



De meeste probleemsituaties binnen onze scholen lossen we op in goed overleg tussen leerlingen, ouders en leerkrachten (en/of overig personeel). Indien dat echter, gelet op de aard van de probleemsituatie, niet mogelijk is of indien de afhandeling van een probleem dat zich op school voordoet, niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de klachtenregeling van SARO.

Een klacht definiëren we als uiting van ontevredenheid over een gerealiseerde oplossing en/of het oplossingsproces. Een belangrijk doel bij het indienen van een klacht is om herhaling te voorkomen.



Scholen kunnen te maken krijgen met uiteenlopende klachten. Ze kunnen gaan over organisatorische maatregelen (o.a. lesrooster, gebouw, schoonmaak), onderwijskundige maatregelen (o.a. strafmaatregelen, didactiek), of over ongewenst gedrag (o.a. pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie of geweld). Wij gaan ervan uit dat betrokkenen van onze scholen klachten of verschillen van inzicht altijd eerst bespreken met degene over wie de klacht gaat en/of melden bij de groepsleerkracht en, indien nodig, de schooldirectie. Wij streven ernaar problemen tussen 'partijen' zelf, met elkaar, op te (laten) lossen. Zowel de scholen als het bestuur spannen zich in om een veilig (school-) klimaat voor alle leerlingen en andere betrokkenen van de organisatie te creëren.

Dit is in onze ogen de gezamenlijke verantwoordelijkheid van allen die bij onze scholen/organisatie betrokken zijn; personeel, ouders én leerlingen van SARO. Uitgangspunt hierbij is, dat alle betrokkenen met elkaar in gesprek gaan als zaken mis (dreigen te) gaan. Klachten waarvoor een aparte regeling en proceduremogelijkheid bij een commissie bestaan worden langs die lijn afgehandeld.



De stappenprocedure in het kort:

- **Stap 1:** U probeert de probleemsituatie op school op te lossen met de leerkracht en/of de directie;
- **Stap 2:** Wanneer het probleem niet naar tevredenheid wordt opgelost kunt u een klacht indienen middels de klachtenregeling. U kunt zich hierbij laten adviseren door de contactpersoon van de school;
- **Stap 3:** U dient uw klacht in bij het bestuur van de stichting (dit kan telefonisch of schriftelijk);
- **Stap 4:** U dient uw klacht in bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO).

Contactpersoon

Indien u in vertrouwen wilt spreken over een klacht, kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school. De contactpersoon heeft als opdracht om u te informeren over de beschikbare en meest geschikte route om de klacht af te kunnen handelen. De naam van onze contactpersoon is Janine van Aalst. U kunt haar bereiken via het telefoonnummer van de school 010 790 11 49.

Formele procedure

Het indienen van een klacht bij het schoolbestuur kan telefonisch of schriftelijk. Voor het telefonisch indienen van een klacht kunt u contact opnemen met een van de twee vertrouwenspersonen voor het PO. Zodra de namen hiervan bekend zijn, zullen wij u hierover informeren. Zij zijn bereikbaar via het centrale telefoonnummer van SARO: 010 412 51 01.

Wanneer u vindt dat hij de klacht niet goed heeft opgelost of (direct) een schriftelijke klacht in wilt dienen, dan kan dit bij het college van bestuur of bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO):

Schoolbestuur

VERTROUWELIJK

Stichting SARO
t.a.v. Dhr. L. Civile
Voorzitter College van Bestuur
Postbus 22009
3003 DA Rotterdam

Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394
3440 AJ Woerden
070 386 16 97 (van 9.00 tot 16.30 uur)
info@gcbo.nl





Mediation

Wanneer er een klacht wordt ingediend bij de Commissie, kan de secretaris interveniëren door de mogelijkheid van mediation aan te bieden. Als alle partijen instemmen met mediation, vindt er doorverwijzing plaats naar de vaste, geregistreerde mediators van GCBO, die volgens het reglement van de Mediators Federatie Nederland werken. Na de ondertekening van de vaststellingsovereenkomst is de mediation voltooid en wordt de klacht ingetrokken. Als de mediation niet is gelukt, kan de klacht alsnog door de Commissie in behandeling worden genomen.

Wanneer besloten wordt de klacht via de klachtencommissie af te handelen, dan onderzoekt de geschillencommissie de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De commissie brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Het doel van de klachtenregeling is te komen tot een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat) en het schoolbestuur. Het klachtrecht heeft tevens een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen. Door het gebruik van de klachtenregeling ontvangen het bevoegd gezag en de scholen signalen die gebruikt worden bij het verbeteren van het onderwijs en de veiligheid op de scholen.



Het Bevoegd Gezag (CvB) kan uw kind voor een periode van ten hoogste 5 dagen schorsen. Daarbij moet het Bevoegd Gezag (CvB) aangeven wat de reden is voor de schorsing. Dat moet schriftelijk aan de ouders bekend gemaakt worden. Verder moet het Bevoegd Gezag (CvB) de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar in kennis stellen van een schorsing voor een periode langer dan één dag en daarbij de reden vermelden. Bij een schorsing van één dag stelt de school alleen de leerplichtambtenaar in kennis van de schorsing.

In bepaalde gevallen kan uw kind van school verwijderd worden (wanneer schorsen al meerdere keren is toegepast of wanneer uw kind iets ernstigs heeft gedaan, bijvoorbeeld geweldpleging). Dan heeft uw kind geen toegang meer tot de school.

Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie.

Bij verwijdering gelden de volgende regels:

- voor de verwijdering moet het Bevoegd Gezag (CvB) luisteren naar het verhaal van de ouders, de leerling en de betrokken groepsleerkracht;
- Het Bevoegd Gezag (CvB) moet de leerplichtambtenaar direct inlichten over het besluit tot verwijdering;
- Het Bevoegd Gezag (CvB) moet altijd aangeven wat de reden is van de verwijdering.

U kunt als ouders bezwaar maken tegen de verwijdering en dit bezwaar indienen bij het Bevoegd Gezag (CvB) van de school. De school moet u nogmaals horen, u kunt uw bezwaar toelichten en de rapporten en adviezen bekijken die zijn opgesteld.

Tijdens de bezwaarprocedure mag uw kind niet geschorst worden. Het schoolbestuur zoekt dan samen met de school, de ouders en het samenwerkingsverband naar een passende, tijdelijke oplossing.

Binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift besluit de school opnieuw over de verwijdering.

CJG Centrum voor Jeugd en Gezin

Crooswijk:
Crooswijkseweg 115
3034 AG Rotterdam

Oude Noorden:
Eudokiaplein 31
3037 BT Rotterdam

Ommoord/Zevenkamp:
Thomas Mannplaats 150
3069 NE Rotterdam

Prins Alexander:
Weegschaalhof 24
3067 TS Rotterdam
T: 0900 0254
www.cjgrotterdam.nl

Vertrouwensinspecteur
Op werkdagen tijdens kantooruren:
0900 - 111 3 111 (lokaal tarief)

**Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs
(GCBO)**
Postbus 394
3440 AJ Woerden

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs
Gebouw Woudstede
Zwarte Woud 2
3524 SJ Utrecht
T: 030 280 95 90
info@onderwijsgeschillen.nl

Inspectie van het onderwijs
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
T: 088 669 60 60
www.onderwijsinspectie.nl

Leerplichtambtenaar
Jeugd Onderwijs en Samenleving
Librijesteeg 4
3011 HN Rotterdam
T: 010 267 44 44
www.jos.rotterdam.nl

Mondzorg voor kids
Rusthoflaan 26E
3034 XL Rotterdam
T: 010 214 07 33
www.mondzorgvoorkids.nl

PPO Rotterdam
Schiekade 34 Postbus 22171
3032 AJ Rotterdam 3003 DD Rotterdam
T: 010 3031400

Stichting SARO
Linker Rottekade 292
3034 CV, Rotterdam
T: 010 412 51 01

Postadres
Postbus 22009
3003 DA Rotterdam

Info@wijzijnsaro.nl
Wijzijnsaro.nl

Vormgeving en fotografie
Creative Desk
T: 06 8142 7280
www.creativedesk.nl



Contactgegevens

Schakelklassen locatie Oude Noorden - Benthuizerstraat

Benthuizerstraat 101

3035 CN Rotterdam

010 790 11 49

Schakelklassen locatie Alexander - Cornelis Haakschool

Algiersstraat 6

3067 MZ Rotterdam

010 455 28 83

Wij zijn onderdeel van Stichting SARO

Samen Ambitieuus Rotterdams Onderwijs

